

## 「たきのみち ゆずる」着ぐるみ貸出申込書

申込者

団体名	
代表者名	
メールアドレス	
住所	〒
TEL/FAX	
着ぐるみ着用者	氏名 生年月日

下記の通り申し込みます。着ぐるみの借受、使用にあたり、箕面商工会議所が定める貸出規程及び下記の使用上の注意、貸出条件を遵守します。

1 イベント名	
2 イベント内容	※企画書等参考なる資料がありましたら、提出をお願いします。
3 参加人数	
4 会場名	
5 使用日	令和 年 月 日 ( ) ~ 令和 年 月 日 ( ) (ゆずる登場予定時間) ~ , ~ , ~
6 貸出希望期間	令和 年 月 日 ( ) ~ 令和 年 月 日 ( ) (原則、イベント実施1日前貸出、終了後翌日(土、日、祝は除く)返却とします。)
7 ゆずるスケジュールへの掲載	<input type="checkbox"/> 掲載してもよい (誰でも参加できるイベント) <input type="checkbox"/> 掲載しなくてよい (関係者以外参加できないイベント)

(使用上の注意)

- 貸出及び返却は、箕面商工会議所で行います。(土日祝を除く)
- 着ぐるみに入る人の身長は160cm程度とし、**着脱は人目につかない所で行ってください。中の方は声出し禁止です。(「たきのみち ゆずる」のイメージを損なわないため。)**
- 火気及び危険物の近辺での使用や荒天時での屋外使用は避けてください。
- 着ぐるみを数日間借りられる場合は、汗でカビなどが生えるのを防ぐため、必ず袋から出して空気にあてて乾燥してください。
- 返却時、ちょんまげ(葉)は必ず取り外してください。紐はかた結びをしないでください。**着ぐるみの状態を確認し、破損、汚れがある場合は、商工会議所に申告してください。補修が必要な場合、その費用は借受者に請求させていただきます。
- 貸出予約は3ヶ月前から受付しますが、2ヶ月前に貸出申込書が提出されていない場合は、予約がキャンセルになる場合もありますのでご注意ください。
- 貸出申込書は、FAXかメールで下記まで送付してください。
- SNSなどに着替えの風景や、中の方を映した投稿は厳禁です。発覚した場合は直ちに削除していただくと共に、今後の貸出をお断りさせていただきます。**